



PEMERINTAH PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN
PENATAAN RUANG

Jalan Dharma Praja Banjarbaru, Kalimantan Selatan
(Komplek Perkantoran Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan)
Telp/WA : 082154745021 Kode Pos 70733
Laman : <https://dinaspupr.kalselprov.go.id/>

KEPUTUSAN KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM
DAN PENATAAN RUANG
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN
NOMOR : 600/ 27 /KPTS/BK/2025

TENTANG
PENUNJUKAN TIM ADMINISTRATOR PENGEMBANGAN APLIKASI
MONITORING JASA KONSTRUKSI (MONJAKI)
PADA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG PROVINSI
KALIMANTAN SELATAN

KEPALA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN

- Menimbang : a. bahwa untuk tertib dan lancarnya Pelaksanaan Penyelenggaraan, Pengembangan Aplikasi Monitoring Jasa Konstruksi (Monjaki) terhadap Pelaksanaan Kegiatan setiap tahun pada Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kalimantan Selatan, maka di pandang perlu membentuk Tim Administrator Pengembangan Aplikasi Monitoring Jasa Konstruksi (Monjaki) tersebut ;
- b. bahwa untuk maksud untuk huruf a di atas, perlu ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kalimantan Selatan.
- Mengingat : 1. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5234) sebagaimana telah beberapa kali di ubah, terakhir dengan Undang – Undang Nomor 13 Tahun 2022 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-Undangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 143, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6801) ;
2. Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah beberapa kali di ubah, terakhir dengan Undang – Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

3. Undang - Undang Nomor 2 Tahun 2017 tentang Jasa Konstruksi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 22 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Jasa Konstruksi mengenai pelaksanaan atas beberapa pasal yang telah di amanatkan dalam UU Nomor 2 Tahun 2017;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 14 Tahun 2021 tentang Perubahan Penyelenggaraan Pembinaan Jasa Konstruksi;
6. Peraturan Presiden Nomor 12 Tahun 2021 tentang Perubahan Perpres 16 tahun 2018 Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah;
7. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor II Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Selatan (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2016 Nomor II, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 100) sebagaimana telah di ubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 3 Tahun 2023 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Selatan (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2023 Nomor 3) ;
8. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 13 Tahun 2022 tentang tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2022 Nomor 13) ;
9. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 10 Tahun 2024 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun Anggaran 2025 (Lembar Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2024 Nomor 10);
10. Peraturan Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 07 Tahun 2019 tentang Jasa Konstruksi;
11. Peraturan Gubernur Kalimantan Selatan Nomor 087 Tahun 2022 tentang Sistem dan Prosedur Pengelolaan Keuangan Daerah Atas Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Kalimantan Selatan (Berita Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2022 Nomor 087);
12. Peraturan Gubernur Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 012 Tahun 2023, tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerja Perangkat Daerah Provinsi Kalimantan Selatan (Berita Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2023 Nomor 12);
13. Peraturan Gubernur Provinsi Kalimantan Selatan Nomor 054 Tahun 2024, tentang Penjabaran Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun Anggaran 2025 (Berita Daerah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun 2024 Nomor 15);
14. Keputusan Gubernur Kalimantan Selatan 100.3.3.1/01131/KUM/2024 tanggal 31 Desember 2024 tentang Penunjukan Pengguna Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun Anggaran 2025;
15. Keputusan Gubernur Kalimantan Selatan Nomor: 100.3.3.1/01132/KUM/2024 tanggal 31 Desember 2024 tentang Penunjukan Kuasa Pengguna Anggaran Satuan Kerja Perangkat

Daerah di lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun Anggaran 2025;

16. Keputusan Gubernur Kalimantan Selatan Nomor: 100.3.3.1/01133/KUM/204 tanggal 31 Desember 2024 tentang Penunjukan Bendahara Pengeluaran Satuan Kerja Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun Anggaran 2025;
17. Keputusan Gubernur Kalimantan Selatan Nomor: 100.3.3.1/01134/KUM/2024 tanggal 31 Desember 2024 tentang Penunjukan Bendahara Pengeluaran Pembantu Satuan Kerja Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Provinsi Kalimantan Selatan Tahun Anggaran 2025;
18. Dokumen Pelaksanaan Anggaran Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kalimantan Selatan (DPA APBD SKPD) tanggal 2 Januari 2025 Tahun Anggaran 2025

MEMUTUSKAN :

- Menetapkan :
PERTAMA : Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kalimantan Selatan tentang Penunjukan Tim Administrator Pengembangan Aplikasi Monitoring Jasa Konstruksi (Monjaki) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kalimantan Selatan.
- KEDUA : Menunjuk / Mengangkat yang namanya tertera dalam kolom Lampiran Keputusan ini sebagai Tim Administrator Pengembangan Aplikasi Monitoring Jasa Konstruksi (Monjaki) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kalimantan Selatan dengan susunan sebagai berikut :
- Penanggung Jawab / Pembina
 - Ketua Tim
 - Wakil Ketua Tim
 - Sekretaris
 - Anggota
 - Koordinator Bidang
 - Petugas Penginput
- KETIGA : Tim Penyelenggara / Pelaksana mempunyai tugas :
- a. Penanggung Jawab / Pembina :
Memberikan arahan tentang tujuan dan sasaran yang ingin dicapai pada pelaksanaan dari kegiatan dimaksud.
 - b. Ketua Tim :
Melakukan koordinasi penyelenggaraan, mengatur administrasi, serta pelaporan yang berkaitan dengan penyelenggaraan kegiatan dimaksud.
 - c. Wakil Ketua :
Membantu Ketua Tim dalam melakukan koordinasi penyelenggaraan serta melakukan pengelolaan dan pengembangan Aplikasi Monitoring Jasa Konstruksi (Monjaki) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kalimantan Selatan.
 - d. Sekretaris :
Membantu Ketua Tim dalam memfasilitasi kelancaran pengelolaan, koordinasi dan evaluasi, penyelenggaraan pengembangan Aplikasi Monitoring Jasa Konstruksi (Monjaki)

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kalimantan Selatan.

- e. Anggota :
- Membantu dalam memfasilitasi kelancaran pengelolaan, koordinasi dan evaluasi, penyelenggaraan pengembangan Aplikasi Monitoring Jasa Konstruksi (Monjaki) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kalimantan Selatan.
- f. Koordinator Bidang :
1. Mengarahkan dan mengawasi petugas penginput dalam melakukan penginputan data kegiatan setiap tahun pada Aplikasi Monitoring Jasa Konstruksi (Monjaki).
 2. Menyiapkan rencana penyerapan dan pelaksanaan fisik untuk dapat diinput pada Aplikasi Monitoring Jasa Konstruksi (Monjaki).
 3. Melakukan koordinasi dengan Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) untuk mendapatkan update data progress fisik dan keuangan sesuai perubahan yang terjadi.
 4. Mengarahkan petugas penginput agar melakukan update data penginputan data progress fisik dan keuangan sesuai perubahan yang terjadi berdasarkan informasi dari PPTK kegiatan.
- g. Petugas Penginput :
1. Melakukan penginputan data kegiatan setiap awal tahun pada Aplikasi Monitoring Jasa Konstruksi (Monjaki).
 2. Melakukan penginputan rencana penyerapan dan pelaksanaan fisik untuk dapat diinput pada Aplikasi Monitoring Jasa Konstruksi (Monjaki).
 3. Melakukan update data progress fisik dan keuangan sesuai perubahan yang terjadi berdasarkan informasi dari PPTK kegiatan.

KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam penetapan ini akan diubah dan diperbaiki sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Banjarbaru
Pada tanggal : 03 Februari 2025

**Plt. KEPALA DINAS
PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
PROVINSI KALIMANTAN SELATAN,**



Tembusan :

1. Kepala Bidang Bina Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kalimantan Selatan di Banjarbaru
2. Peringgal

Lampiran : Surat Keputusan Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Prov. Kalsel
 Nomor : 600/ 27 /KPTS/BK/2025
 Tanggal : 03 Februari 2025
 Tentang : Penunjukan Tim Administrator Pengembangan Aplikasi Monitoring Jasa
 Konstruksi (MONJAKI)

NO.	NAMA JABATAN DALAM DINAS / INSTANSI	JABATAN DALAM TIM	KET.
1	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kalimantan Selatan	Pembina	
2	Sekretaris Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Provinsi Kalimantan Selatan	Ketua	
3	Kepala Bidang Bina Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Prov. Kalsel	Wakil Ketua	
4	Sekretariat Pengolahan Data dan Pengembangan Aplikasi a. Kepala Subbagian Perencanaan dan Pelaporan b. Kepala Subbagian Keuangan dan Aset c. Kepala Seksi Monev dan Pengaturan	Sekretaris Anggota Anggota	
5	Koordinator Pelaporan dan Penginputan Data SEKRETARIAT DINAS a. Kepala Subbagian Perencanaan dan Pelaporan, dibantu oleh: 1. Muhammad Irfani Akbar (Sub. Bagian Umum dan Kepegawaian) 2. Dessy Fitriyani, S.M.B (Sub. Bagian Perencanaan dan Pelaporan) 3. Daffa Daniswara, A. Md. Ak (Sub. Bagian Keuangan dan Aset)	Koordinator Bidang Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data	
	BIDANG SUMBER DAYA AIR b. Kepala Seksi Bintek Bidang Sumber Daya Air, dibantu oleh: 1. Puspita Yulandari, ST 2. Okke Oktaviani, S. Pi 3. M. Syahid Radono, ST	Koordinator Bidang Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data	
	BIDANG BINA MARGA c. Kepala Seksi Bintek Bidang Bina Marga, dibantu oleh: 1. Ihdina Shafarinda, ST 2. Muhammad Nur Akbar, ST 3. Muhammad Rafsan Zani, S.Kom 4. Muhammad Nazhat Afza Wibisono, S.P.W.K 5. Aditya Damayanti, ST 6. Muhammad Muzanni, S.IKom 7. Muhammad Adetya Dharma 8. Marini Indah Sari, ST 9. Joko Srihartanto 10. Rihhadatul Aisy Ramada 11. Muhammad Denny Ramadhan, ST 12. Muhammad Abizar. S.Kom 13. Nur Tsabitah Defari, A.Md.T 14. Lina Dewi Utami, S.Tr 15. Abdul Halim, S.S 16. Ihsan, A.Md 17. Devi Nurhidayati, A.Md	Koordinator Bidang Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data	
	BIDANG CIPTA KARYA d. Kepala Seksi Bintek Bidang Cipta Karya, dibantu oleh: 1. Fitria Rizky Maylana 2. Muqaddas Iskandar 3. Dwi Maulidya Paramitha 4. Nurul Azizah	Koordinator Bidang Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data	
	BIDANG BINA KONSTRUKSI e. Kepala Seksi Monitoring dan Pengaturan, dibantu oleh: 1. Nadiroh, A. Md 2. Puspa Sari, ST 3. Muhammad Baidi Rahmatillah, S.Ars	Koordinator Bidang Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data	

NO.	NAMA JABATAN DALAM DINAS / INSTANSI	JABATAN DALAM TIM	KET.
	BIDANG PENATAAN RUANG & PERTANAHAN f. Kepala Seksi Bintek Bidang Penataan Ruang & Pertanahan, dibantu oleh: 1. Nazarullah Amin, S.PWK 2. Abdul Salim 3. Faiz Baihaqi Pribadi, S.Ars BALAI LABORATORIUM BAHAN KONSTRUKSI g. Kepala Subbagian TU Balai Laboratorium Bahan Konstruksi, dibantu oleh: 1. Muhammad Ridhoni Azhary, SH 2. Ir. Akhmad Suryadi, ST	Koordinator Bidang Petugas Input Data Petugas Input Data Petugas Input Data Koordinator Bidang Petugas Input Data Petugas Input Data	